



บริษัท ทัวร์อินเลิฟ จำกัด

162/119 หมู่ 5 หมู่บ้านเพ็ญฟ้า 11 เฟส 2-4 ซ. มังกร-นาคคี ด.พรกษา อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280
โทรศัพท์ 02-1742346-7 แฟกซ์ 02-1742348 มือถือ 088-886-0049
www.tourinloveallway.com E-mail:tourinlove9@gmail.com

กรอกข้อมูลตามความจริง เพราะมีผลกับการพิจารณาวีซ่า

ชื่อรายการทัวร์ กำหนดเดินทาง

1. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย)
ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ (ภาษาไทย)

2. สถานภาพ โสด แต่งงานจดทะเบียน แต่งงานไม่จดทะเบียน หย่าร้าง หม้าย

3. ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ)
ไปรษณีย์ โทรศัพท์บ้าน
มือถือ

4. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ)
ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา
ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ)
โทรศัพท์ หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี)

5. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย
.....
ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ)

6. ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศ หรือไม่ ไม่เคย เคย (กรณีที่เคยให้ระบุวันด้านล่าง)
ตั้งแต่ ถึงวันที่ รวม วัน



บริษัท ทัวร์อินเลิฟ จำกัด

162/119 หมู่ 5 หมู่บ้านเคื่องฟ้า 11 เฟส 2-4 ซ. มังกร-นาคสี ต.พรกษา อ.เมือง จ.สมุทรปราการ 10280

โทรศัพท์ 02-1742346-7 แฟกซ์ 02-1742348 มือถือ 088-886-0049

www.tourinloveallway.com E-mail:tourinlove9@gmail.com

- หนังสือเดินทางเล่มจริง (Passport) ต้องมีหน้าว่างไม่ต่ำกว่า 6 หน้าและอายุเล่มหนังสือเดินทางต้องมีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน (กรณีมีหนังสือเดินทางเล่มเก่าให้แนบมาด้วย)
- รูปถ่ายปัจจุบัน (ไม่เกิน 6 เดือน) ขนาด 2 นิ้ว (เท่านั้น) จำนวน 2 รูป พื้นหลังสีขาวหรือสีฟ้าอ่อน ถ่ายภาพที่มีลำตัวและหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาค้นแดด สามารถใช้ภาพถ่ายที่ยิ้มมุมปากเล็กน้อยได้ (ห้ามเห็นซีฟัน) และห้ามใช้ภาพถ่ายจากร้านถ่ายและอัดด้วยกระดาษสติ๊กเกอร์ อนุญาตให้เป็นภาพถ่ายจากกล้องดิจิทัลได้แต่ต้องอัดจากกระดาษอัดรูปมาตรฐานเท่านั้น
- หลักฐานการทำงานหรือการเรียน อย่างไรก็ตามหนึ่งต่อไปนี้ ..(ระบุที่อยู่โดยละเอียด พร้อมหมายเลขโทรศัพท์)
 - กรณีเป็นเจ้าของธุรกิจหรือผู้ถือหุ้นของธุรกิจ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน พร้อมหน้าวัตถุประสงค์ (ต้องคัดไม่เกิน 90 วัน)
 - กรณีเป็นพนักงานบริษัท จดหมายรับรองการทำงานภาษาอังกฤษฉบับจริงเท่านั้น
 - หนังสือเชิญจากต่างประเทศ (ถ้ามี)
 - กรณีรับราชการสามารถใช้การทำงานที่ออกเป็นภาษาไทยได้ ฉบับจริงเท่านั้น ต้องมีตราครุฑและตราประทับที่ถูกต้องเท่านั้น พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือหากเกษียณอายุทางราชการแล้วจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการบำนาญ (สำเนาด้านหน้าและหลัง)
 - กรณีประกอบอาชีพส่วนตัว เช่น พ่อค้า แม่ค้า ชาวไร่ชาวนา ชาวสวน ฯลฯ ให้เขียนหรือพิมพ์เป็นหนังสือชี้แจงการทำงานเป็นภาษาอังกฤษพร้อมอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับธุรกิจ เช่น เป็นธุรกิจประเภทไหน ที่ตั้งของสถานที่ทำงาน ระยะเวลาในการประกอบธุรกิจ และรายรับต่อเดือน (โดยประมาณ) พร้อมลงลายมือชื่อ (ฉบับจริงเท่านั้น)
 - สำหรับนักเรียนหรือนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ให้ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนภาษาอังกฤษฉบับจริงเท่านั้น และสำเนาบัตรประจำตัวนักเรียนหรือนักศึกษา (ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตน)
- สำเนาบัญชีสมุดเงินฝากออมทรัพย์หรือฝากประจำ (เท่านั้น) ไม่ใช่บัญชีกระแสรายวันหรือเดินสะพัดหรือหนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร สำเนาทุกหน้าถึงหน้าที่มีการเดินบัญชีปัจจุบันที่สุดและบัญชีเล่มนั้นต้องมีการเปิดบัญชีมากกว่า 6 เดือน แต่ในกรณีที่เป็นกรณีขึ้นบัญชีใหม่ให้สำเนาบัญชีเก่าทั้งเล่มด้วย (ไม่ใช่ย้อนหลัง 6 เดือน) ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว
- สำเนาทะเบียนบ้าน หน้าเลขที่บ้านและรายชื่อของผู้ยื่นขอวีซ่า ให้สำเนาในหน้าเดียวกัน ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาด้านหน้าและหลังของบัตรฯ เด็กที่ยังไม่ทำบัตรประจำตัวประชาชน (อายุ 15 ปี) ใช้สำเนาสูติบัตรแทน (ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว)
- สำเนาทะเบียนสมรส หรือหย่าร้างถ้ามี (ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว)
- สำเนากาเปลี่ยนชื่อ-สกุลถ้ามี (ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว)
- สำเนาใบมรณะบัตรของคู่สมรสถ้ามี (ใช้ตัวจริงกรณีที่ยื่นวีซ่าแสดงตัว)
- ใบจองห้อง หรือใบคอมพิวเตอร์โรงแรม
- ใบจองตั๋วเครื่องบิน , ตัวเครื่องบินพร้อมสำเนา (วันแสดงตัวตน กรณีวีซ่าผ่าน)
- หมายเลขโทรศัพท์บ้านและหมายเลขโทรศัพท์มือถือ จำเป็นต้องใช้อย่างยิ่งทั้งสองหมายเลข เนื่องจากกรณีที่ทางสถานทูตต้องการตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ประสงค์ขอวีซ่าเข้า ประเทศ หากไม่สามารถติดต่อการพิจารณาในการออกผลวีซ่า